



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 70340

от "03" октября 2022 г.

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ И ЭКСПОРТНОМУ КОНТРОЛЮ
(ФСТЭК России)**

П Р И К А З

«03» сентября 2022 г.

Москва

№ 171

**Об утверждении Административного регламента
Федеральной службы по техническому и экспортному контролю
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению российским организациям
специального разрешения на осуществление деятельности
по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и
технологий в целях экспортного контроля**

В соответствии с пунктом 2 статьи 24 Федерального закона от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ «Об экспортном контроле» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 30, ст. 3774; 2013, № 51, ст. 6692), подпунктом 63 пункта 8 Положения о Федеральной службе по техническому и экспортному контролю, утверждённого Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1085 «Вопросы Федеральной службы по техническому и экспортному контролю» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 34, ст. 3541), Правилами получения российскими организациями специального разрешения на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2001 г. № 477 «О системе независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий, проводимой в целях экспортного контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 26, ст. 2687; 2022, № 32, ст. 5857), и Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов

Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 31, ст. 5904), **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы по техническому и экспортному контролю по предоставлению государственной услуги по предоставлению российским организациям специального разрешения на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля.

2. Признать утратившими силу:

приказ ФСТЭК России от 24 апреля 2013 г. № 50 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по техническому и экспортному контролю по предоставлению государственной услуги по предоставлению российским организациям специального разрешения на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля» (зарегистрирован Минюстом России 10 сентября 2013 г., регистрационный № 29937);

пункт 13 приложения к приказу ФСТЭК России от 2 декабря 2014 г. № 134 «О внесении изменений в Административные регламенты по предоставлению государственных услуг и исполнению государственных функций Федеральной службы по техническому и экспортному контролю» (зарегистрирован Минюстом России 22 декабря 2014 г., регистрационный № 35303);

приказ ФСТЭК России от 20 апреля 2017 г. № 70 «О внесении изменений в Административный регламент Федеральной службы по техническому и экспортному контролю по предоставлению государственной услуги по предоставлению российским организациям специального разрешения на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля, утвержденный приказом ФСТЭК России от 24 апреля 2013 г. № 50» (зарегистрирован Минюстом России 24 мая 2017 г., регистрационный № 46808).

**ДИРЕКТОР ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ И ЭКСПОРТНОМУ КОНТРОЛЮ**



В.СЕЛИН

Утвержден
приказом ФСТЭК России
от 20 сентября 2022 г. № 171

**Административный регламент
Федеральной службы по техническому и экспортному контролю
по предоставлению государственной услуги по предоставлению
российским организациям специального разрешения на осуществление
деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы
товаров и технологий в целях экспортного контроля**

I. Общие положения

1. Административный регламент устанавливает порядок предоставления государственной услуги по предоставлению российским организациям специального разрешения на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга предоставляется российским юридическим лицам, а также их уполномоченным представителям, указанным в таблице 2 приложения № 1 к Административному регламенту (далее - заявитель).

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги.

4. Вариант предоставления государственной услуги (далее - вариант) определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к Административному регламенту, исходя из установленных в таблице 1 приложения № 1 признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которого обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с Административным регламентом.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

6. Наименование государственной услуги – предоставление российским организациям специального разрешения на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

7. Государственную услугу предоставляет Федеральная служба по

техническому и экспортному контролю (далее - Орган власти).

Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Результат предоставления Услуги

8. Решение о предоставлении российской организации специального разрешения на осуществление деятельности по проведению экспертизы принимается Комиссией по экспортному контролю Российской Федерации, образованной Указом Президента Российской Федерации от 29 января 2001 г. № 96 «О Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 6, ст. 550; 2005, № 18, ст. 1664) (далее – Комиссия), по представлению Органа власти¹.

9. При обращении заявителя за предоставлением специального разрешения на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля, результатами государственной услуги является Свидетельство о получении специального разрешения на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля (далее – Свидетельство)(оригинал документа на бумажном носителе).

9.1. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

9.2. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является Свидетельство, содержащее следующие реквизиты: номер Свидетельства, дата выдачи Свидетельства.

10. При обращении заявителя за переоформлением Свидетельства результатом государственной услуги является Свидетельство (оригинал документа на бумажном носителе).

10.1. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

10.2. Документом, содержащим решение о предоставлении услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является Свидетельство, содержащее следующие реквизиты: номер Свидетельства, дата выдачи Свидетельства.

11. При обращении заявителя за аннулированием Свидетельства результатом государственной услуги является письмо Органа власти об аннулировании Свидетельства (документ на бумажном носителе или документ

¹ Пункт 2 Правил получения российскими организациями специального разрешения на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2001 г. № 477 «О системе независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий, проводимой в целях экспортного контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 26, ст. 2687; 2022, № 32, ст. 5857) (далее – Правила)

в электронном виде, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью – по выбору заявителя).

11.1. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

11.2. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является письмо Органа власти об аннулировании Свидетельства, содержащее следующие реквизиты: дата и номер регистрации в системе делопроизводства Органа власти.

12. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, результатом государственной услуги является Свидетельство (оригинал документа на бумажном носителе).

12.1. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

12.2. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является Свидетельство, содержащее следующие реквизиты: номер Свидетельства, дата выдачи Свидетельства.

13. Результаты государственной услуги могут быть получены в отделении почтовой связи акционерного общества «Почта России» (далее – почтовое отделение), в Органе власти, по электронной почте.

Срок предоставления государственной услуги

14. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 80 календарных дней с даты регистрации заявления заявителя в Органе власти (без учета времени, необходимого для принятия решения Комиссией).

Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также его должностных лиц, государственных служащих размещены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее - Портал) и на официальном сайте ФСТЭК России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Сайт).

² Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 22, ст. 3690).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

16. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Орган власти либо направить посредством почтового отправления заявление на получение результата государственной услуги по форме варианта предоставления государственной услуги, нужного заявителю (далее – заявление) согласно приложениям № 3 - 6 к Административному регламенту, а также документы:

16.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:

16.1.1. Документы, удостоверяющие личность представителя (один из документов по выбору заявителя):

- паспорт гражданина Российской Федерации;

требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: оригинал;

- иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: оригинал.

16.1.2. Документы, подтверждающие полномочия представителя (один из документов по выбору заявителя):

- доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: оригинал;

- иной документ, подтверждающий полномочия представителя;

требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: оригинал.

16.1.3. Документ, содержащий обязательство заявителя соблюдать установленные законодательством Российской Федерации порядок и условия проведения экспертизы³;

требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: оригинал, документ должно быть подписан руководителем заявителя;

требования, предъявляемые к документу при подаче путем направления почтового отправления: оригинал, документ должно быть подписан руководителем заявителя.

16.1.4. Инструктивно-методические документы, регламентирующие проведение экспертизы заявителем⁴;

требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: заверенные копии;

³ Подпункт «б» пункта 3 Правил.

⁴ Подпункт «в» пункта 3 Правил.

требования, предъявляемые к документу при подаче путем направления почтового отправления: заверенные копии.

16.1.5. Справка, содержащая сведения о характере производственной деятельности с указанием конкретных областей науки и техники, в которых данная организация специализируется, и основных видов выпускаемой ею продукции (работ, услуг), об организационной и технической готовности к осуществлению деятельности по проведению экспертизы, в том числе о численности и специализации экспертов, их квалификационном уровне, включая подготовку по вопросам экспортного контроля, о наличии лабораторно-испытательной базы и состоящих в штате работников, имеющих квалификационный аттестат специалиста в области экспортного контроля с указанием их реквизитов (для должностных лиц заявителя, наделенных полномочиями удостоверить своей подписью идентификационное заключение, указанное в статье 24 Федерального закона «Об экспортном контроле»), а также возможности передачи отчетных данных в Орган власти по электронным каналам связи⁵;

требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: оригинал;

требования, предъявляемые к документу при подаче путем направления почтового отправления: оригинал.

16.1.6. Документы, содержащие опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления государственной услуги:

- Свидетельство;

требования, предъявляемые к документу при подаче в Орган власти: оригинал;

требования, предъявляемые к документу при подаче путем направления почтового отправления: оригинал.

16.2. Документ, который заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как он подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

Лицензия на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну:⁶

требования, предъявляемые к документу при подаче в Орган власти: копия;

требования, предъявляемые к документу при подаче путем направления почтового отправления: копия.

17. Представление документов и информации, содержащих сведения, отнесенные к государственной тайне, осуществляется заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

⁵ Подпункт «в» пункта 3 Правил.

⁶ Подпункт 2 Правил.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

18. Основания для отказа в приеме документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

19. Предоставление государственной услуги может быть приостановлено на срок до 30 календарных дней в случае непредставления заявителем в полном объеме документов, необходимых для оказания государственной услуги.

20. Заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований: отсутствие в представленных заявлении и документах (копиях документов) сведений в полном объеме; представлен не полный комплект документов; наличие в представленных заявителем документах недостоверной или искаженной информации; отсутствие у заявителя лицензии на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну; отсутствие квалификационного аттестата специалиста в области экспортного контроля (для должностных лиц российской организации, наделенных полномочиями удостоверить своей подписью идентификационное заключение, указанное в статье 24 Федерального закона «Об экспортном контроле»); отсутствие у заявителя технических возможностей, в том числе штатных экспертов, необходимых для осуществления деятельности по проведению экспертизы в отношении заявленной номенклатуры продукции; нарушение заявителем законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании или законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля; лицо, обратившееся за предоставлением государственной услуги от имени юридического лица, не имеет право без доверенности выступать от имени такого юридического лица; юридическое лицо имеет статус, отличный от статуса «Действующее»; в документах, представленных заявителем, присутствуют повреждения, что не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизиты; факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

21. За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем
запроса о предоставлении государственной услуги и при получении
результата предоставления государственной услуги**

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (запроса) в Орган власти составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги в Органе власти составляет 15 минут.

**Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении
государственной услуги**

24. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется
государственная услуга**

25. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

вход и передвижение по помещениям, в которых осуществляются прием и выдача документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями;

обеспечены условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также условия для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

в случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида собственник данного объекта обеспечивает инвалиду доступ к месту предоставления государственной услуги, либо, когда это возможно, ее предоставление обеспечивается по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

помещение оборудовано стендами, содержащими информацию о порядке предоставления Услуги, а также справочную информацию о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, номерах телефонов-автоинформаторов (при наличии), адресах официальных сайтов в сети "Интернет", а также электронной почты подразделений, предоставляющих государственную услугу (при наличии);

выделено место для оформления документов (столы (стойки) с канцелярскими принадлежностями) и образцами заполнения документов;

обеспечено оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги;

обеспечен допуск собаки-проводника;

обеспечена возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления государственной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

обеспечен допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика в помещения;

обеспечена возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

обеспечено наличие стульев (кресел, лавок, скамеек);

обеспечено дублирование необходимой для лиц с ограниченными возможностями звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Показатели доступности и качества государственной услуги

26. К показателям доступности предоставления государственной услуги относятся:

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи);

открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Органа власти;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги посредством использования средств телефонной связи, телефонов-автоинформаторов (при наличии), почты, электронной почты (при наличии);

дублирование необходимой для лиц с ограниченными возможностями звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

наличие беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в которых предоставляется государственная услуга, лиц с ограниченными возможностями;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика

доступ собаки-проводника на объекты (в здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга;

оказание помощи лицам с ограниченными возможностями в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

27. К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

вежливость и компетентность должностных лиц, взаимодействующих с заявителями при предоставлении государственной услуги

информирование заявителей о сроках, порядке предоставления государственной услуги, документах, необходимых для ее предоставления;

информирование заявителей о способах подачи заявления (запроса) и сроках предоставления государственной услуги;

Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц и их отношение к заявителям;

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результатах предоставления государственной услуги результатах государственной услуги;

своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги).

Иные требования к предоставлению государственной услуги

28. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

39. Межведомственное электронное взаимодействие в целях получения сведений в электронной форме осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Положением о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697⁷

30. В соответствии с Правилами межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации услуг межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 г. № 963⁸,

⁷ постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации 2010, № 38, ст. 4823; 2022, № 29 (часть III), ст. 5498)

⁸ постановление Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 г. № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов российской федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов правительства российской федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации 2021, № 26, ст. 4983)

межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе:

при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме;

при необходимости предоставления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса.

В случае если техническая возможность направления запросов получения информации с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия отсутствует, запросы направляются на бумажном носителе.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

31. Настоящий раздел содержит состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для следующих вариантов предоставления государственной услуги:

31.1. Выдача Свидетельства:

вариант 1 - юридическое лицо, планирующее осуществлять заявленную деятельность, представитель которого обратился от его имени без доверенности;

вариант 2 - юридическое лицо, планирующее осуществлять заявленную деятельность, представитель которого обратился от его имени по доверенности;

31.2. Переоформление Свидетельства:

вариант 3 - юридическое лицо, осуществляющее заявленную деятельность, представитель которого обратился от его имени без доверенности;

вариант 4 - юридическое лицо, осуществляющее заявленную деятельность, представитель которого обратился от его имени по доверенности;

31.3. Аннулирование Свидетельства:

вариант 5 - юридическое лицо, осуществляющее заявленную деятельность, представитель которого обратился от его имени без доверенности;

вариант 6 - юридическое лицо, осуществляющее заявленную деятельность, представитель которого обратился от его имени по доверенности;

31.4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

вариант 7 - юридическое лицо, осуществляющее заявленную деятельность, представитель которого обратился от его имени без доверенности;

вариант 8 - юридическое лицо, осуществляющее заявленную деятельность, представитель которого обратился от его имени по доверенности.

32. Возможность оставления заявления (запроса) заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

33. При обращении за государственной услугой непосредственно в Орган власти необходимый вариант предоставления государственной услуги определяется по результатам получения устных ответов заявителя на вопросы должностного лица Органа власти.

34. Установленный по результатам профилирования вариант доводится до заявителя в письменной форме, исключая неоднозначное понимание.

Вариант 1

35. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 80 календарных дней с даты регистрации заявления заявителя в Органе власти (без учета времени, необходимого для принятия решения Комиссией).

36. В результате предоставления варианта государственной услуги заявителю предоставляется Свидетельство (оригинал документа на бумажном носителе).

36.1. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

36.2. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является Свидетельство, содержащее следующие реквизиты: номер Свидетельства, дата выдачи Свидетельства.

37. Заявителю может быть отказано в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований: отсутствие в представленных заявлении и документах (копиях документов) сведений в полном объеме; представлен неполный комплект документов, необходимый для предоставления государственной услуги; наличие в документах, представленных заявителем, недостоверной или искаженной информации; отсутствие у заявителя лицензии на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну; отсутствие квалификационного аттестата специалиста в области экспортного контроля (для должностных лиц российской организации, наделенных полномочиями удостоверить своей подписью идентификационное заключение, указанное в статье 24 Федерального закона «Об экспортном контроле»); отсутствие у заявителя технических возможностей, в том числе штатных экспертов, необходимых для осуществления деятельности по проведению экспертизы в отношении заявленной номенклатуры продукции; нарушение заявителем законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании или законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля; лицо, обратившееся за предоставлением государственной услуги от имени юридического лица, не

имеет права без доверенности выступать от имени такого юридического лица; юридическое лицо имеет статус, отличный от статуса «Действующее».

38. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- подготовка экспертного заключения;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления (запроса) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

39. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в Орган власти либо направить почтовым отправлением заявление о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту, а также документы:

39.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:

39.1.1. Документы, удостоверяющие личность представителя (один из документов по выбору заявителя):

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: оригинал;

- иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

- требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: оригинал.

39.1.2. Документ, содержащий обязательство заявителя соблюдать установленные законодательством Российской Федерации порядок и условия проведения экспертизы;

- требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: оригинал, документ должен быть подписан руководителем заявителя;

- требования, предъявляемые к документу при подаче путем направления почтового отправления: оригинал, документ должен быть подписан руководителем заявителя.

39.1.3. Инструктивно-методические документы, регламентирующие проведение экспертизы заявителем;

- требования, предъявляемые к документу при подаче в Органе власти: заверенные копии;