



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 70339

от "03" Октября 2022.

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ И ЭКСПОРТНОМУ КОНТРОЛЮ  
(ФСТЭК России)**

**П Р И К А З**

« 19 » сентября 2022 г.

Москва

№ 140

**Об утверждении Административного регламента осуществления  
Федеральной службой по техническому и экспортному контролю  
государственного контроля за проведением независимой  
идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях  
экспортного контроля**

В соответствии с подпунктом 63 пункта 8 Положения о Федеральной службе по техническому и экспортному контролю, утверждённого Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1085 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 34, ст. 3541), пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 21 июня 2001 г. № 477 "О системе независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий, проводимой в целях экспортного контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 26, ст. 2687; 2005, № 7, ст. 562) и Правилами разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора), утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2021. № 31, ст. 5904), **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент осуществления Федеральной службой по техническому и экспортному контролю государственного контроля за проведением независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля.

2. Признать утратившими силу:

приказ ФСТЭК России от 26 сентября 2011 г. № 491 "Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по техническому и экспортному контролю по исполнению государственной функции по осуществлению государственного контроля за проведением независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля" (зарегистрирован в Минюсте России 18 января 2012 г., № 22939);

пункт 1 приложения к приказу ФСТЭК России от 2 декабря 2014 г. № 134 "О внесении изменений в административные регламенты по предоставлению государственных услуг и исполнению государственных функций Федеральной службы по техническому и экспортному контролю" (зарегистрирован Минюстом России 22 декабря 2014 г., регистрационный № 35303);

приказ ФСТЭК России от 15 июля 2015 г. № 79 "О внесении изменения в Административный регламент Федеральной службы по техническому и экспортному контролю по исполнению государственной функции по осуществлению государственного контроля за проведением независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля, утвержденный приказом ФСТЭК России от 26 сентября 2011 г. № 491" (зарегистрирован Минюстом России 30 июля 2015 г., регистрационный № 38276);

приказ ФСТЭК России от 12 апреля 2017 г. № 60 "О внесении изменений в Административный регламент Федеральной службы по техническому и экспортному контролю по исполнению государственной функции по осуществлению государственного контроля за проведением независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля, утвержденный приказом ФСТЭК России от 26 сентября 2011 г. № 491" (зарегистрирован Минюстом России 15 мая 2017 г., регистрационный № 46732).

**ДИРЕКТОР ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ И ЭКСПОРТНОМУ КОНТРОЛЮ**



**В.СЕЛИН**

Утвержден  
приказом Федеральной службы  
по техническому и экспортному контролю  
от 19 сентября 2022 г. № 170

**Административный регламент  
осуществления Федеральной службой по техническому и экспортному  
контролю государственного контроля за проведением независимой  
идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях  
экспортного контроля**

**I. Общие положения**

**Наименование функции**

1. Государственный контроль за проведением независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля (далее – государственный контроль).

**Наименование органа, осуществляющего  
государственный контроль**

2. Государственный контроль осуществляет Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (далее – орган государственного контроля).

**Нормативные правовые акты, регулирующие  
осуществление государственного контроля**

3. Государственный контроль осуществляется в соответствии с Перечнем нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещаемым на официальном сайте ФСТЭК России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.fstec.ru](http://www.fstec.ru)) (далее соответственно – официальный сайт ФСТЭК России, сеть "Интернет"), в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" <sup>1</sup> (далее – Федеральный реестр) и в федеральной государственной информационной системе "Единый

---

<sup>1</sup> Статус и порядок функционирования федерального реестра установлены Положением о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2019, № 47, ст. 6675).

портал государственных и муниципальных услуг (функций)"<sup>2</sup> (далее – Единый портал).

#### Предмет государственного контроля

4. Предметом государственного контроля является:

1) соблюдение российскими организациями, получившими в установленном порядке специальное разрешение на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля (далее – экспертные организации), требований к таким организациям, а также требований к проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля, установленных Федеральным законом от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ "Об экспортном контроле" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 30, ст. 3774; 2011, № 30, ст. 4590; 2021, № 24, ст. 4188, Официальный интернет-портал правовой информации, 2022, 23 марта, № 0001202203260009) и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее соответственно – обязательные требования, независимая идентификационная экспертиза);

2) исполнение решений, принимаемых по результатам проведения государственного контроля.

#### Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля

5. При осуществлении государственного контроля должностные лица органа государственного контроля имеют право:

1) запрашивать и получать от экспертных организаций, в отношении которых проводятся проверки, документы, информацию, объяснения в письменной и (или) устной форме, необходимые для осуществления государственного контроля;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа о назначении проверки посещать здания, помещения экспертной организации и проводить необходимые мероприятия, связанные с проведением проверки;

3) выдавать экспертным организациям, в отношении которых проводятся проверки, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, а также осуществлять контроль за исполнением указанных

---

<sup>2</sup> Статус и порядок функционирования Единого портала установлены Положением о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, №22, ст. 3690).

предписаний в установленные сроки;

4) выдавать предостережения о недопустимости нарушения экспертной организацией обязательных требований.

6. При осуществлении государственного контроля должностные лица органа государственного контроля обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы экспертной организации, проверка которой проводится;

3) проводить проверку на основании приказа органа государственного контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа органа государственного контроля и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249; 2010, № 18, ст. 2142; 2016, № 27, ст. 4210; 2018, № 17, ст. 2430) (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю экспертной организации присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю экспертной организации, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя экспертной организации с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя экспертной организации с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для безопасности государства, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные

законодательством Российской Федерации;

11) не требовать от экспертной организации документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя экспертной организации ознакомить их с положениями настоящего Регламента;

13) осуществлять запись о проведённой проверке в журнале учёта проверок в случае его наличия у экспертной организации;

14) вносить информацию в единый реестр проверок в порядке, установленном Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 19, ст. 2825; 2019, № 5, ст. 6531; 2021, № 17, ст. 2971);

15) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций документы и (или) информацию, находящиеся в распоряжении указанных органов и организаций, в соответствии с перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 18, ст. 2647; 2019, № 41, ст. 5737) (далее – Межведомственный перечень).

При проведении проверок должностные лица органа государственного контроля обязаны знакомить руководителя экспертной организации, иное должностное лицо или уполномоченного представителя экспертной организации с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

7. При осуществлении государственного контроля должностные лица органа государственного контроля не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований, если такие требования не относятся к полномочиям органа государственного контроля, от имени которого действуют эти должностные лица;

2) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

3) проверять выполнение обязательных требований, не опубликованных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при её проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя экспертной организации, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ;

5) требовать представления документов, информации, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

6) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) превышать установленные сроки проведения проверки;

8) осуществлять выдачу экспертной организации предписаний или предложений о проведении за ее счёт мероприятий по контролю;

9) требовать от экспертной организации представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении органа государственного контроля, иных государственных органов либо подведомственных государственным органам организаций, включенных в Межведомственный перечень.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются  
мероприятия по государственному контролю

8. Руководитель экспертной организации (иное уполномоченное лицо) при проведении мероприятий по государственному контролю имеет право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от должностных лиц органа государственного контроля информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученной органом государственного контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган государственного контроля по собственной инициативе;

5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля;

б) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля, повлекшие за собой нарушение прав экспертной организации при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

9. Экспертная организация вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 "О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (зарегистрирован Минюстом России 13 мая 2009 г., регистрационный № 13915) с изменениями, внесенными приказами Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 мая 2010 г. № 199 (зарегистрирован Минюстом России 6 июля 2010 г., регистрационный № 7702), от 30 сентября 2011 г. № 532 (зарегистрирован Минюстом России 10 ноября 2011 г., регистрационный № 22264) и от 30 сентября 2016 г. № 620 (зарегистрирован Минюстом России 24 октября 2016 г., регистрационный № 44118) (далее – приказ Минэкономразвития России № 141).

10. Руководитель экспертной организации (иное уполномоченное лицо) при проведении мероприятий по государственному контролю обязан:

1) обеспечить при необходимости присутствие руководителя, иного уполномоченного лица при проведении проверок;

2) в случае проведения документарной проверки представлять по запросу должностного лица органа государственного контроля в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса органа государственного контроля относящуюся к предмету проведения проверки информацию (документы, сведения), включая их заверенные копии, письменные пояснения;

3) предоставить должностным лицам органа государственного контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящим выездную проверку должностным лицам на территорию, в используемые экспертной организацией при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения.

4) не препятствовать осуществлению мероприятий по государственному контролю и не уклоняться от их проведения;

5) исполнять в установленные сроки запросы, предостережения, предписания органа государственного контроля.

Описание результата осуществления государственного контроля



11. Результатом осуществления государственного контроля является установление факта соблюдения (несоблюдения) обязательных требований проверяемой экспертной организацией в процессе осуществления своей деятельности, который фиксируется в акте проверки деятельности экспертной организации.

12. В случае выявления органом государственного контроля при проведении проверки нарушений экспертной организацией обязательных требований оформляется предписание об устранении такой экспертной организацией выявленных нарушений обязательных требований.

13. В случае получения органом государственного контроля сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения экспертной организацией обязательных требований объявляется экспертной организации предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного контроля и достижения целей и задач проведения проверки

14. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки у проверяемой экспертной организации:

1) копии идентификационных заключений и документов, на основании которых проводилась идентификационная экспертиза товаров и технологий в целях экспортного контроля;

2) информация о фактической численности штатных экспертов и соответствии их специализации (профессиональной подготовки) номенклатуре продукции, в отношении которой экспертной организации предоставлено специальное разрешение на проведение независимой идентификационной экспертизы в целях экспортного контроля;

3) информация о наличии справочно-информационных ресурсов, необходимых для проведения независимой идентификационной экспертизы в целях экспортного контроля;

4) договоры с юридическими и физическими лицами на проведение независимой идентификационной экспертизы;

5) информация о проводимой работе по обучению (повышению квалификации) экспертов;

6) информация о привлечении к проведению независимой идентификационной экспертизы учёных и специалистов, не являющихся работниками проверяемой экспертной организации.

15. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 3) сведения из реестра лицензий на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 4) сведения из реестра дисквалифицированных лиц.

16. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме запросы и ответы на них направляются на бумажном носителе с использованием средств почтовой или факсимильной связи.

## II. Требования к порядку осуществления государственного контроля

### Порядок информирования об исполнении государственной функции

17. Информация по вопросам осуществления государственного контроля размещается на официальном сайте ФСТЭК России в сети «Интернет», на Едином портале и на информационных стендах органа государственного контроля.

18. Для получения информации по вопросам осуществления государственного контроля заинтересованное лицо обращается в орган государственного контроля лично, по телефону, в письменном виде почтовым отправлением, в форме электронного сообщения.

19. Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются достоверность и полнота предоставляемой информации.

Информирование заинтересованных лиц организуется путем индивидуального информирования или публичного информирования.

Индивидуальное информирование проводится в форме устного и (или) письменного информирования.

20. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами органа государственного контроля при обращении заинтересованного лица за информацией по телефону.

21. Должностные лица органа государственного контроля, осуществляющие индивидуальное устное информирование, должны принять все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы.

22. Индивидуальное письменное информирование при обращении заинтересованного лица в орган государственного контроля осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением или в форме электронного сообщения (в зависимости от способа обращения заинтересованного лица за информацией или способа доставки ответа, указанного в обращении).

23. Ответ на обращение заинтересованного лица предоставляется с указанием должности, фамилии, имени, отчества (последнее при наличии), номера телефона должностного лица органа государственного контроля.

24. При индивидуальном письменном информировании ответ направляется заинтересованному лицу в течение тридцати календарных дней со дня регистрации письменного обращения в органе государственного контроля. В случае поступления аналогичного обращения в электронной форме ответ предоставляется в течение двадцати календарных дней со дня регистрации обращения в органе государственного контроля.

25. Публичное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов на официальном сайте ФСТЭК России в сети "Интернет".

26. На стендах в органе государственного контроля размещается информация о порядке осуществления государственного контроля (в текстовом виде, наглядно отображающем алгоритм исполнения административных процедур), текст настоящего Административного регламента, выдержки из нормативных правовых актов по часто задаваемым вопросам.

27. На официальном сайте ФСТЭК России в сети "Интернет" размещаются ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - ежегодный план проведения плановых проверок), утвержденный директором ФСТЭК России, справочные телефоны, по которым можно получить информацию по вопросам осуществления государственного контроля, адреса электронной почты должностных лиц органа государственного контроля, текст Административного регламента.

28. Информацию по вопросам осуществления государственного контроля заинтересованные лица также могут получить с использованием Единого портала.

Сведения о размере платы за услуги организации  
(организаций), участвующей (участвующих) в исполнении  
государственной функции, взимаемой с лица, в отношении которого  
проводятся мероприятия по контролю

29. Государственный контроль осуществляется бесплатно. Какие-либо организации в исполнении государственной функции не участвуют.

Срок осуществления государственного контроля

30. Общий срок проведения документарной или выездной проверки не может превышать двадцать рабочих дней, кроме выездной проверки в отношении экспертной организации, являющейся субъектом малого предпринимательства.

31. В отношении экспертной организации, являющейся субъектом малого

предпринимательства, общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать:

для малого предприятия – 50 часов в год;

для микропредприятия – 15 часов в год.

32. Проведение плановой проверки в отношении экспертной организации, являющейся субъектом малого предпринимательства, в случае необходимости получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа государственного контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

33. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц органов государственного контроля, проводящих проверку, срок проведения проверки может быть продлён на основании решения руководителя (заместителя руководителя) органа государственного контроля:

в отношении выездной проверки малого предприятия – не более чем на 50 часов, микропредприятия - не более чем на 15 часов;

в отношении иных контролируемых лиц или при проведении документарной проверки субъектов малого предпринимательства – не более чем на двадцать рабочих дней.

34. О продлении срока проверки руководитель или уполномоченное лицо экспертной организации информируется в письменной форме, а также посредством телефонной, факсимильной связи или электронной почты не позднее дня, следующего за днём подписания приказа органа государственного контроля.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения  
административных процедур (действий), требования к порядку  
их выполнения, в том числе особенности выполнения  
административных процедур (действий)  
в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

35. Осуществление государственного контроля включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) анализ отчетов экспертных организаций;
- 2) проведение проверок экспертных организаций;
- 3) принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер при выявлении нарушений обязательных требований в деятельности экспертной организации;

- 4) принятие мер по контролю за устранением экспертной организацией выявленных нарушений обязательных требований;
- 5) организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений экспертной организацией обязательных требований.

#### Анализ отчетов экспертных организаций

36. Последовательность административных действий при осуществлении анализа отчетов, представляемых экспертными организациями в соответствии с пунктом 17 Правил получения российскими организациями специального разрешения на осуществление деятельности по проведению независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2001 г. № 477 "О системе независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий, проводимой в целях экспортного контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 26, ст. 2687; 2017, № 20, ст. 2910) включает:

- прием отчетов экспертных организаций ФСТЭК России;
- рассмотрение и анализ отчетов экспертных организаций должностными лицами ФСТЭК России;
- принятие мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при выявлении нарушений в деятельности экспертных организаций.

37. Основанием для начала исполнения административной процедуры по осуществлению анализа отчета экспертной организации являются:

- 1) получение ФСТЭК России соответствующего отчета;
- 2) истечение установленного законодательством Российской Федерации срока предоставления отчетов.

38. Экспертные организации имеют право представить отчеты в ФСТЭК России непосредственно, в виде почтового отправления либо в виде электронного документа.

Документы, представленные лично и направленные в ФСТЭК России почтовым отправлением, с использованием средств электронной связи, регистрируются в делопроизводстве Службы в течение одного рабочего дня со дня их поступления и направляются в Управление экспортного контроля ФСТЭК России (отдел контрольно-методического обеспечения).

ФСТЭК России не вправе отказать в принятии отчетов.

39. Уполномоченное должностное лицо отдела контрольно-методического обеспечения Управления экспортного контроля ФСТЭК России (далее отдела контрольно-методического обеспечения):

- 1) проверяет правильность оформления отчета;
- 2) проверяет полномочия лиц, подписавших отчет;
- 3) анализирует его содержание.